

 Fondazione di Soncino ETS	INFORMATIVA PRIVACY UTENTI (RSA, RSD E CDI)	Rev.02 del 28/05/2026
	Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati	

Gentile Interessato/a,
la presente informativa descrive le modalità con cui **FONDAZIONE DI SONCINO ETS** tratta i dati personali degli ospiti/utenti nell'ambito dell'erogazione dei servizi sanitari, sociosanitari e assistenziali, con particolare riferimento ai servizi **RSA, RSD e CDI**, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

1. Titolare del trattamento

FONDAZIONE DI SONCINO ETS
Largo Capretti, 2 - 26029 Soncino (CR)
P.I.00923770192 - Cod. Fiscale 83001010194
E-mail: info@fondazioneisoncino.it
PEC: fondazioneisoncinoets@pec.it.

2. Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è l'Avv. Anna Fadenti, contattabile all'indirizzo e-mail: avv.annafadenti@gmail.com

3. CO-titolare del trattamento

ATS Val Padana – Sede di Cremona

4. Tipologia di dati trattati

Nell'ambito della presa in carico e dell'erogazione dei servizi, la Fondazione potrà trattare, nei limiti di quanto necessario rispetto alle finalità indicate nella presente informativa, le seguenti categorie di dati personali.

- Dati anagrafici, identificativi e di contatto dell'ospite/utente, quali nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza, numero di telefono ed e-mail.
- Dati amministrativi e fiscali, necessari alla gestione del rapporto con l'ospite/utente, alla fatturazione, alla rendicontazione e alle comunicazioni con gli enti competenti.
- Dati relativi alla salute e altri dati di natura particolare, ai sensi dell'art. 9 GDPR, quali, a titolo esemplificativo:
 - anamnesi e diagnosi;
 - terapie farmacologiche;
 - referti ed esami;
 - piani assistenziali, sanitari e terapeutici;
 - valutazioni funzionali, psicologiche, sociali e sociosanitarie;
 - informazioni relative alle condizioni di disabilità e non autosufficienza;
 - eventuali ulteriori informazioni di natura particolare necessarie alla corretta presa in carico e all'erogazione dell'assistenza.

Potranno inoltre essere trattate informazioni relative alle abitudini di vita e alle esigenze personali dell'ospite/utente, nella misura in cui risultino necessarie a garantire un'assistenza adeguata e personalizzata, quali abitudini alimentari, esigenze quotidiane, attività ricreative, esigenze relazionali, sociali o spirituali.

Potranno infine essere trattati dati identificativi e di contatto di familiari, caregiver, referenti, tutori, amministratori di sostegno o altri soggetti legittimati, ove necessari per ragioni organizzative, assistenziali, amministrative, per la gestione delle emergenze o per le comunicazioni consentite dalla normativa applicabile.

5. Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali saranno trattati per le seguenti finalità.

a) Adempimento di obblighi di legge

Adempimento degli obblighi previsti dalla legge, da regolamenti, dalla normativa nazionale ed europea o da provvedimenti delle Autorità competenti, compresi gli adempimenti amministrativi, contabili e fiscali.

Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. c) GDPR – adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare.

b) Gestione del rapporto contrattuale e dei rapporti con eventuali soggetti promotori

Gestione degli obblighi contrattuali connessi all'erogazione dei servizi e dei rapporti con eventuali soggetti promotori, compresa, ove prevista, la rendicontazione delle attività svolte.

 Fondazione di Soncino ETS	INFORMATIVA PRIVACY UTENTI (RSA, RSD E CDI)	Rev.02 del 28/05/2026
	Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati	

Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. b) GDPR – esecuzione di un contratto o di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato.

c) Gestione amministrativa e organizzativa dei servizi

Svolgimento delle attività amministrative, organizzative e gestionali funzionali all'erogazione dei servizi sanitari, sociosanitari e assistenziali, comprese, a titolo esemplificativo:

- gestione delle domande di ammissione, valutazione e accoglimento;
- gestione dell'accettazione e delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie, anche nell'ambito del Servizio Sanitario Regionale;
- gestione della documentazione clinica, sanitaria, sociosanitaria e assistenziale;
- attività connesse all'accertamento dell'invalidità civile, della disabilità e della non autosufficienza;
- gestione delle eventuali pratiche di esenzione;
- programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza;
- trasmissione dei dati agli enti competenti nei casi previsti dalla normativa vigente.

Basi giuridiche:

art. 6, par. 1, lett. b) e c) GDPR;

art. 9, par. 2, lett. h) GDPR, per il trattamento dei dati relativi alla salute necessario per finalità di assistenza o terapia sanitaria o sociale e per la gestione dei relativi sistemi e servizi.

d) Erogazione delle prestazioni sanitarie, sociosanitarie e assistenziali – RSA, RSD e CDI

Trattamento dei dati necessario alla presa in carico dell'ospite/utente e all'erogazione delle prestazioni sanitarie, sociosanitarie e assistenziali previste, comprese:

- attività di prevenzione, diagnosi, cura, assistenza e riabilitazione;
- prestazioni sanitarie e specialistiche;
- servizi sociosanitari e assistenziali;
- esami e accertamenti diagnostici;
- predisposizione e attuazione di piani assistenziali, sanitari e terapeutici;
- attività sanitarie connesse alla salute dell'ospite;
- fornitura di ausili, dispositivi medici, protesi e altri beni o servizi necessari alla tutela della salute, dell'autonomia e del benessere dell'ospite.

Basi giuridiche:

art. 6, par. 1, lett. b) e/o c) GDPR, secondo la natura della prestazione e del rapporto;

art. 9, par. 2, lett. h) GDPR.

Il trattamento dei dati relativi alla salute necessario all'erogazione delle prestazioni sanitarie, sociosanitarie e assistenziali non è subordinato all'acquisizione di uno specifico consenso al trattamento dei dati personali.

e) Gestione delle comunicazioni organizzative e delle situazioni di emergenza

Utilizzo dei recapiti forniti per le comunicazioni necessarie alla gestione del servizio, della presa in carico e delle eventuali situazioni di emergenza.

Basi giuridiche: art. 6, par. 1, lett. b) e/o c) GDPR e, ove siano trattati dati relativi alla salute, art. 9, par. 2, lett. h) GDPR.

Nelle effettive situazioni di emergenza potranno trovare applicazione le ulteriori condizioni previste dalla normativa vigente, incluso, ove ne ricorrano i presupposti, l'art. 9, par. 2, lett. c) GDPR.

f) Attività dell'équipe multidisciplinare

Condivisione, nei limiti di quanto necessario, delle informazioni relative all'ospite/utente tra i professionisti coinvolti nella sua presa in carico, al fine di valutare le condizioni sanitarie, sociosanitarie e assistenziali e garantire continuità e appropriatezza dell'assistenza.

Basi giuridiche: art. 6, par. 1, lett. b) e/o c) GDPR e art. 9, par. 2, lett. h) GDPR.

g) Rendicontazione e comunicazioni alle Autorità e agli enti competenti

Rendicontazione delle attività e trasmissione di dati e informazioni alle Autorità e agli enti competenti, quando previsto dalla normativa o necessario nell'ambito dei servizi erogati.

Basi giuridiche: art. 6, par. 1, lett. b) e/o c) GDPR e, qualora siano trattati dati relativi alla salute, art. 9, par. 2, lett. h) GDPR o altra condizione prevista dalla normativa applicabile.

 Fondazione di Soncino ETS	INFORMATIVA PRIVACY UTENTI (RSA, RSD E CDI)	Rev.02 del 28/05/2026
	Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati	

h) Gestione di eventuali pratiche assicurative e tutela dei diritti della Fondazione
Gestione di sinistri, richieste risarcitorie, controversie e pratiche assicurative connesse a eventi verificatisi nell'ambito dell'erogazione dei servizi.
Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. f) GDPR – perseguimento del legittimo interesse del Titolare alla tutela dei propri diritti e alla gestione dei rapporti assicurativi.
Qualora nell'ambito di tali attività sia necessario trattare categorie particolari di dati personali, il trattamento sarà effettuato in presenza di una delle condizioni previste dall'art. 9 GDPR, in particolare, ove applicabile, ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. f), per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

6. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali necessari alla presa in carico dell'ospite, all'erogazione delle prestazioni sanitarie, sociosanitarie e assistenziali e all'adempimento degli obblighi di legge è necessario. Il mancato conferimento dei dati indispensabili può comportare l'impossibilità, totale o parziale, di erogare le prestazioni richieste o di adempiere agli obblighi previsti dalla normativa applicabile.

7. Categorie di destinatari dei dati personali

I dati personali potranno essere comunicati, nei limiti di quanto necessario rispetto alle finalità sopra indicate e nel rispetto della normativa applicabile, a soggetti quali:

- Regione Lombardia;
- ATS e ASST competenti;
- Comuni e servizi sociali di riferimento;
- enti promotori o altri enti coinvolti nell'erogazione e nella rendicontazione dei servizi;
- medici di medicina generale, medici specialisti e altri professionisti sanitari o sociosanitari coinvolti nella presa in carico;
- enti e strutture sanitarie e sociosanitarie;
- compagnie assicurative;
- istituti di credito;
- Autorità pubbliche ed enti ai quali la comunicazione dei dati sia prevista dalla legge;
- studi professionali, società di consulenza, fornitori di servizi informatici e altri soggetti di cui la Fondazione si avvale per lo svolgimento delle proprie attività;
- Enti del Terzo Settore e altre organizzazioni coinvolte, ove necessario, nella realizzazione di progetti individualizzati.

Tali soggetti tratteranno i dati, a seconda dei casi, in qualità di autonomi Titolari del trattamento o di Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR.

L'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento è disponibile presso il Titolare e può essere richiesto utilizzando i recapiti indicati nella presente informativa.

I dati potranno inoltre essere trattati dal personale dipendente, dai collaboratori e dai professionisti della Fondazione espressamente autorizzati al trattamento e debitamente istruiti, nei limiti delle rispettive funzioni e delle necessità connesse alla presa in carico dell'ospite/utente.

8. Modalità di trattamento

I dati personali saranno trattati mediante strumenti cartacei ed elettronici da personale dipendente, collaboratori e professionisti autorizzati al trattamento e debitamente istruiti, nonché, ove previsto, da soggetti nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR.

Il trattamento sarà effettuato adottando adeguate misure tecniche e organizzative volte a garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati personali e a prevenire accessi, utilizzi o divulgazioni non autorizzati.

Ove necessario per garantire una corretta presa in carico e continuità assistenziale, i dati potranno essere condivisi all'interno dell'équipe multidisciplinare composta dai professionisti coinvolti nell'assistenza dell'ospite/utente, esclusivamente nei limiti delle informazioni necessarie allo svolgimento delle rispettive attività.

I dati saranno conservati presso le sedi della Fondazione e/o mediante sistemi e servizi forniti da soggetti debitamente autorizzati o nominati Responsabili del trattamento, ove previsto.

 Fondazione di Soncino ETS	INFORMATIVA PRIVACY UTENTI (RSA, RSD E CDI)	Rev.02 del 28/05/2026
	Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati	

Non sono effettuati processi decisionali unicamente automatizzati, compresa la profilazione, che producano effetti giuridici sull'interessato o incidano in modo analogo significativamente sulla sua persona.

9. Trasferimento di dati personali verso paesi terzi

I dati personali non sono, allo stato attuale, oggetto di trasferimento verso Paesi non appartenenti allo Spazio Economico Europeo.

Qualora in futuro si rendesse necessario effettuare trasferimenti di dati verso Paesi terzi, gli stessi saranno effettuati nel rispetto delle condizioni e delle garanzie previste dal Capo V del GDPR e della normativa applicabile.

10. Periodo di conservazione

I dati personali saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e, successivamente, per i periodi previsti dalla normativa applicabile.

I tempi di conservazione sono determinati tenendo conto della natura dei dati e della documentazione trattata, distinguendo, in particolare, tra documentazione sanitaria, sociosanitaria e assistenziale, documentazione amministrativa, contrattuale, contabile e fiscale, nonché degli specifici obblighi di conservazione cui è soggetta la Fondazione.

I dati saranno in ogni caso conservati nel rispetto dei principi di limitazione della conservazione e minimizzazione previsti dal GDPR, fatti salvi gli eventuali maggiori periodi necessari per l'adempimento di obblighi di legge o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto.

11. Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare, nei casi e nei limiti previsti dal GDPR, i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai dati personali (art. 15 GDPR);
- diritto di rettifica dei dati personali inesatti e di integrazione di quelli incompleti (art. 16 GDPR);
- diritto alla cancellazione dei dati personali, ove ne ricorrano i presupposti (art. 17 GDPR);
- diritto alla limitazione del trattamento, ove ne ricorrano i presupposti (art. 18 GDPR);
- diritto alla portabilità dei dati, ove applicabile (art. 20 GDPR);
- diritto di opposizione al trattamento, ove applicabile (art. 21 GDPR);
- qualora il trattamento sia basato sul consenso, diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento effettuato prima della revoca (art. 7, par. 3 GDPR);
- diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 GDPR, fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale.

Per esercitare i propri diritti o richiedere ulteriori informazioni in merito al trattamento dei dati personali, l'interessato può contattare:

FONDAZIONE DI SONCINO ETS

E-mail: info@fondazioneisoncino.it

PEC: fondazioneisoncinoets@pec.it

oppure il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) all'indirizzo: avv.annafadenti@gmail.com.

Il Titolare fornirà all'interessato le informazioni relative all'azione intrapresa in merito alla richiesta senza ingiustificato ritardo e, comunque, entro un mese dal ricevimento della stessa.

Tale termine può essere prorogato di ulteriori due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. In tal caso, il Titolare informerà l'interessato della proroga e dei relativi motivi entro un mese dal ricevimento della richiesta.

Il Titolare del Trattamento
FONDAZIONE DI SONCINO ETS

 Fondazione di Soncino ETS	INFORMATIVA PRIVACY UTENTI (RSA, RSD E CDI)	Rev.02 del 28/05/2026
	Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati	

Il sottoscritto _____ C.F. _____ in qualità di

☐ Ospite/Utente

Oppure, qualora l'ospite/utente non sia in grado di sottoscrivere personalmente,
in qualità di:

☐ Figlio/a

☐ Genitore

☐ Fratello/Sorella

☐ Coniuge

☐ Amministratore di sostegno

☐ Tutore

☐ Altro soggetto legittimato _____

Dell'ospite/utente _____ C.F. _____

dichiara di aver ricevuto, letto e compreso la presente informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679.

Comunicazione della presenza presso la struttura

Autorizza la Fondazione a fornire informazioni relative alla propria presenza presso la struttura:

☐ Nessuno

☐ A chiunque ne faccia richiesta

☐ Esclusivamente alle seguenti persone: _____

Comunicazione di informazioni relative allo stato di salute

Autorizza la Fondazione a comunicare informazioni relative al proprio stato di salute:

☐ Nessuno

☐ Alle seguenti persone: _____

Data, ____/____/____

Firma _____